**附件：**

**应聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **应聘职位** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **是否服从调剂（是/否）** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **个人基本情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | |  | | 性 别 | |  | | | | 出生日期 | | |  | 请粘贴  电子版  照片 | | |
| 民 族 | | |  | | 籍 贯 | |  | | | | 户口所在地 | | |  |
| 政治面貌 | | |  | | 参加工作  时间 | |  | | | | 婚姻状况 | | |  |
| 最高学历 | | |  | | | | 专业技术  职称 | | | |  | | | |
| 现工作单位 | | |  | | | | 现职务 | | | |  | | | | | | |
| 联系方式 | | | 固定电话： 移动电话： Email: | | | | | | | | | | | | | | |
| 境外长期居留权证名称及号码 | | | | |  | | | | | | 身份证号码 | | |  | | | |
| 是否有亲属在公司任职 | | | □是 □否 | | 亲属姓名、亲属关系、任职单位及职务 | | 亲属关系填报范围包括夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲及近姻亲关系（如多名亲属任职，请依次填列） | | | | | | | | | | |
| **教育经历 （从高中开始填写）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | 院校及系、专业、学历学位  （包括全日制/非全日制） | | | | | 全日制/非全日制 | | 毕（结、肄）业 | | | 学历学位  证书编号 | | | | 证明人及  联系电话 | |
|  | | | XX省XX市XX中学  （高中） | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  | | | XX大学XX学院XX专业  大学本科 | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  | | | XX大学XX学院XX专业  硕士研究生 | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
| **工 作 履 历（请按照从先到后时间顺序填写）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作经历1** | | | 任职单位及部门 | | |  | | | | | | 职务 | | | |  | |
| 起止时间 | | |  | | | 工作地点 | | |  | | | 证明人及联系电话 | | | |  | |
| 主要工作职责及业绩：  （由远及近顺序填写，上下两段经历之间不得断档） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作经历2** | | | 任职单位及部门 | | |  | | | | | | 职务 | | | |  | |
| 起止时间 | | |  | | | 工作地点 | | |  | | | 证明人及联系电话 | | | |  | |
| |  | | --- | | 主要工作职责及业绩：  （由远及近顺序填写，上下两段经历之间不得断档） | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **工作经历3** | 任职单位及部门 |  | | 职务 |  | | 起止时间 |  | 工作地点 |  | 证明人及联系电话 |  | | | 主要工作职责及业绩：  （由远及近顺序填写，上下两段经历之间不得断档） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **继续教育或培训** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | 继续教育或培训内容 | | | | | | | | | | 组织机构 | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **家庭主要成员及社会关系** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | 与本人关系 | | 年龄 | | | 政治面貌 | | | | 工作单位及职务 | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | |
| **奖惩情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **个人优势及劣势** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **对竞聘岗位的工作思路与设想** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **其他** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承诺 | 本人向中国银河证券股份有限公司承诺，本人上述所填信息完全真实；本人承诺不存在违反廉洁从业法律法规、部门规章等管理要求事项；本人在此之前，没有被监管部门认定的证券市场禁入情形；本人已如实填报亲属关系（亲属关系包括夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲及近姻亲关系）。  如上述承诺有任何不实之处，愿承担相关责任，并自愿接受公司解聘处理。  承诺人签名：  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |

**填写说明：**

1.表内项目没有内容填写的，写**“无”**；

2.**“政治面貌”**请填写中共党员、中共预备党员、共青团员、民主党派或群众，民主党派需注明具体党派；

3.**“婚姻状况”**请填写未婚、已婚、离异、丧偶；

4.**“起止年月”**请填写完整，例如：2000.08—2009.08；2009.08至今；

5.**“专业技术职务”**是指职称，例如：助理经济师、经济师、助理工程师、工程师等；

6.**“家庭主要成员及社会关系”**栏包括但不限于配偶、子女、父母、兄弟姐妹信息；

7.**公司实行亲属回避制度，**凡有夫妻关系、直系亲属关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的，不得在公司总部同一部门、同一分支机构或有直接上下级关系的部门担任工作。

8.名词释义：

（1）直系亲属：是指生育自己或自己所生育的上下各代血亲。包括父母、祖父母、外祖父母、父母、子女、孙子女、外孙子女。还包括法律拟制的直系血亲，即：养父母与养子女、养祖父母与养孙子女，有抚养关系的继父母与继子女。

（2）三代以内旁系血亲：是指与己身同源于父母或者祖父母、外祖父母的旁系血亲。包括兄弟姐妹、伯、叔、姑、舅、姨、兄弟姐妹、堂兄弟姐妹、表兄弟姐妹、侄子女、外甥子女。

（3）近姻亲：包括配偶的父母、配偶的兄弟姐妹及其配偶、子女的配偶及子女配偶的父母、三代以内旁系血亲的配偶。